МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
«ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА» Г. ЛЫТКАРИНО

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МОУ ДОД «ДМШ»
г. Лыткарино

_____ **Г.И. Бакулина**
«___» _____ 2021г.

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 3

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по отбору детей муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа» г. Лыткарино

г.Лыткарино, 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14 августа 2013 г. №1145, Уставом МОУДОД «ДМШ» г. Лыткарино от 20.05.2014 г. № 386-п и на основании федеральных государственных требований.

1.2. С целью организации отбора приема детей на обучение в ДМШ создается приемная комиссия, комиссия по индивидуальному отбору детей, апелляционная комиссия. Состав и порядок работы комиссий определяются положениями о соответствующих комиссиях, разрабатываемыми ДМШ самостоятельно.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок формирования, состав и порядок работы комиссии по индивидуальному отбору поступающих с целью организации отбора в процессе приема на обучение в ДМШ по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств.

1.4. Комиссия по индивидуальному отбору детей является коллегиальным органом, созданным в целях отбора поступающих в ДМШ детей для последующего их зачисления в состав обучающихся в ДМШ.

1.5. В состав комиссии по индивидуальному отбору поступающих (далее - отборочная комиссия) включаются преподаватели по всем заявленным к реализации дополнительным общеобразовательным программам в области искусств (далее - предпрофессиональная программа).

1.6. Состав комиссии по индивидуальному отбору поступающих, порядок формирования и порядок работы определяются ДМШ.

1.7. Сформированный приемной комиссией список поступающих передается в работу комиссии по отбору учащихся.

1.8. Основной задачей комиссии по индивидуальному отбору детей является объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

2. Структура, функции и порядок работы отборочной комиссии

2.1. Отборочная комиссия формируется из числа преподавателей ДМШ, участвующих в реализации дополнительных общеобразовательных программ в области искусств.

Рекомендуемый количественный состав комиссии по отбору детей - не менее пяти человек, в том числе председатель комиссии по индивидуальному отбору поступающих, заместитель председателя комиссии и другие члены комиссии. Состав отборочной комиссии утверждается приказом директора. Секретарь отборочной комиссии может не входить в ее состав.

В случае отсутствия необходимого числа преподавателей, участвующих в реализации данной образовательной программы, комиссия по отбору детей формируется из числа преподавателей, участвующих в реализации других образовательных программ.

2.2. Председателем комиссии по отбору детей назначается работник ДМШ из числа педагогических работников, имеющих высшее профессиональное образование, соответствующее профилю образовательной программы в области музыкального искусства. Председателем комиссии по отбору детей может являться директор ДМШ.

2.3. Председатель комиссии по отбору детей организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора детей.

2.4. Секретарь комиссии по отбору детей назначается директором ДМШ из числа работников школы. Секретарь ведет протоколы заседаний комиссии по отбору детей, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

3. Сроки и процедура проведения отбора детей

3.1. ДМШ самостоятельно устанавливает сроки проведения отбора детей в соответствующем году в период между 15 апреля по 15 июня текущего года.

3.2. Формы проведения отбора детей по конкретной образовательной программе устанавливаются ДМШ самостоятельно. Формы проведения отбора по конкретной предпрофессиональной программе и критерии оценки отбора поступающих устанавливаются ДМШ самостоятельно с учетом федеральных государственных требований к минимуму содержания (далее - ФГТ), структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств, и срокам обучения по этим программам (Приложение3 к Положению о приеме).

3.3. Отбор детей проводится в форме творческих заданий, позволяющих определить наличие музыкальных способностей - слуха, ритма, памяти. Примерными формами отбора детей могут являться: тестирование, прослушивания, просмотры, показы, устные ответы и др.

3.4. Отборочная комиссия проводит индивидуальный отбор поступающих согласно установленным требованиям ДМШ:

- требованиям, предъявляемым к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих (по каждой форме проведения отбора);
- системе оценок, применяемой при проведении приема в ДМШ;
- условиям и особенностям проведения приема для поступающих с ограниченными возможностями здоровья.

3.5. Установленные ДМШ требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих, а также система оценок, применяемая при проведении отбора, должны способствовать выявлению творческих способностей и физических данных, необходимых для освоения соответствующих предпрофессиональных программ.

3.6. Установленные ДМШ содержание форм отбора и система оценок должны гарантировать зачисление в ДМШ детей, обладающих творческими способностями в области искусств и, при необходимости, физическими данными, необходимыми для освоения соответствующих образовательных программ в области искусств.

3.7. При проведении индивидуального отбора присутствие посторонних лиц не допускается.

3.8. На каждом заседании комиссии ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии.

3.9. Решение о результатах оценки поступающих в ДМШ принимается комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий на заседании комиссии обладает правом решающего голоса.

3.10. Комиссия по отбору передает сведения об указанных результатах в приемную комиссию не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах индивидуального отбора.

3.11. Результаты проведения отбора приемной комиссией объявляются не позднее трех рабочих дней после завершения работы отборочной комиссии.

3.12. Зачисление поступающих в ДМШ оформляется приказом директора на основании решения приемной комиссии.

3.13. Объявление результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка на информационном стенде, а также на официальном сайте ДМШ.

3.14. Результаты оценки поступающих отборочной комиссией хранятся в личном деле каждого обучающегося, поступившего в ДМШ на основании результатов индивидуального отбора поступающих, в течение всего срока хранения личного дела.

3.15. Поступающие, не участвовавшие в отборе в установленные ДМШ сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденным документально), допускаются к отбору совместно с другой группой поступающих, или в сроки, устанавливаемые для них индивидуально в пределах общего срока проведения отбора детей.

3.16. Количество учащихся, принимаемых в ДМШ для обучения по дополнительным образовательным программам, определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, формируемым

ежегодно учредителем.

4. Повторное проведение отбора поступающих

4.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора поступающих.

4.2. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности такого отбора.

4.3. Поступающим, не проходившим индивидуальный отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти отбор в иное время, но не позднее окончания срока проведения индивидуального отбора поступающих, установленного ДМШ с учетом требований настоящего Положения.

5. Порядок зачисления поступающих в ДМШ. Дополнительный прием

5.1. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам в области искусств проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные, в порядке, установленном действующим законодательством.

5.2. Зачисление в ДМШ в целях обучения по соответствующим образовательным программам проводится после завершения отбора в сроки, установленные ДМШ (не позднее 15 сентября текущего года).

5.3. Основанием для приема в ДМШ являются результаты отбора поступающих.

5.4.При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам отбора поступающих, ДМШ вправе проводить дополнительный прием для обучения по реализуемым образовательным программам. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора и заканчивается до начала учебного года - не позднее 15 сентября.

5.5. Организация дополнительного приема и зачисление осуществляется в соответствии с ежегодными правилами приема в ДМШ, при этом сроки дополнительного приема поступающих публикуются на официальном сайте и размещаются на информационном стенде ДМШ.

5.6. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные ДМШ (но не позднее15 сентября), в том же порядке, что и отбор поступающих, проводившийся в первоначальные сроки.

5.7. Зачисление поступающих в ДМШ оформляется приказом директора на оснований решения приемной комиссии.

5.8. ДМШ вправе осуществлять прием сверх установленного муниципального задания по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц на условиях оказания дополнительных платных образовательных услуг по всем направлениям деятельности без проведения отбора.